



TRIBUNALE DI PISA

P.zza della Repubblica, 5 – tel. 050 513540/728 tribunale.pisa@giustizia.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. /2026

Oggetto: Formazione in ingresso ed accoglienza degli assistenti giudiziari negli uffici giudiziari destinatari di nuovo personale.

LA DIRIGENTE AMMINISTRATIVA

Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), in particolare l'art. 17;

Visto il d.lgs. 25 luglio 2006, n. 240, recante l'individuazione delle competenze dei magistrati capi e dei dirigenti amministrativi degli uffici giudiziari;

Vista la nota (n. 0235537. U. prot.) dell'Ufficio II Formazione del Ministero della Giustizia del 30.09.2026, avente ad oggetto l'orientamento del personale in ingresso nell'Amministrazione giudiziaria e la pianificazione delle attività di inserimento dei neoassunti negli Uffici, con la quale si invitano gli Uffici dell'Amministrazione centrale, gli Uffici giudiziari nazionali, le Corti di Appello e le Procure Generali, con il supporto della rete della formazione distrettuale, a pianificare specifici percorsi di inserimento da realizzarsi in presenza o a distanza, in favore del personale assegnato agli Uffici giudiziari dei rispettivi distretti di Corte di Appello;

Vista la nota (n. 0010800 U. prot.) della Corte di Appello di Firenze del 06.10.2026, con la quale si precisa che la formazione sul campo, da avviare immediatamente dopo la presa di possesso, è gestita dall'Ufficio di assegnazione. Quest'ultimo provvede alla nomina formale di un tutor per ciascun dipendente neoassunto e alla consegna del progetto formativo e del diario di bordo, trasmessi dal Ministero della Giustizia. La nota chiarisce, inoltre, che l'Ufficio Distrettuale per la Formazione sta provvedendo alla programmazione e alla calendarizzazione dei Moduli 1 (Percorsi per conoscere), 3 (Formazione e-learning) e 4 (Formazione obbligatoria su etica, codice di comportamento e comunicazione), nell'ambito del *Programma distrettuale di formazione e orientamento per neoassunti – Anno 2026*. Il Modulo 2 (Formazione sul campo/Affiancamento), invece, è svolto e gestito direttamente dall'Ufficio di assegnazione, a cura del *tutor* e secondo le indicazioni contenute nel progetto formativo;

Ritenuto di dover provvedere alla nomina formale di un tutor per ciascun dipendente neoassunto, con il compito di affiancarlo nello svolgimento delle attività programmate, verificarne l'effettiva esecuzione e supervisionare la compilazione del diario di bordo, finalizzato a documentare le attività di affiancamento, provvedendo infine alla validazione dei relativi contenuti;

Visto l'ordine di servizio n.17/2026 del 1° ottobre 2026, avente ad oggetto l'assegnazione del personale alle articolazioni interne del Tribunale di Pisa, con il quale veniva disposta l'assegnazione del personale neoassunto nel modo che segue:

- Giulia Diliberti e Marco Alagna: Cancelleria – Contenzioso Civile;
- Marzia Amaranto: Cancelleria Civile – Sez. famiglia;
- Giulia Ciotta: Cancelleria Civile – Procedure concorsuali ed Esecutive;
- Aurora Mero: Volontaria Giurisdizione;
- Vincenzo Politi e Giulio Navetta: Cancelleria Penale – GIP/GUP;
- Giulio Mangani e Chiara Dervicani: Cancelleria Penale – Dibattimento;

INDIVIDUA

I coordinatori delle varie sezioni sottoindicati quali tutor dei dipendenti neoassunti:

- Paolo De Feo per i cancellieri esperti Giulia Diliberti e Marco Alagna;
- Serenella Berti per il cancelliere esperto Marzia Amaranto;
- Arianna Orliani per il cancelliere esperto Aurora Mero;
- Francesca Rizzo per il cancelliere esperto Giulia Ciotta;
- Adriana Giardina per i cancellieri esperti Vincenzo Politi e Giulio Navetta;
- Stefania Corazzini per i cancellieri esperti Giulio Mangani e Chiara Dervicani.

Il presente provvedimento ha carattere precettivo e immediato.

Viene comunicato singolarmente a tutto il personale interessato, ai coordinatori, al reparto Performance, statistiche, digitalizzazione e sistemi informativi della Segreteria Amministrativa e di Presidenza per l'avvio della formazione sulle piattaforme formative offerte dall'amministrazione.

Pisa,

La Dirigente
Silvia Cappabianca



SILVIA
CAPPABIANCA
MINISTERO
DELLA GIUSTIZIA
19.10.2026
14:12:34
GMT+02:00